



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-22/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-3/24-Z

Název	Základní škola Vsetín, Rokytnice 436
Sídlo	Rokytnice 436, 755 01 Vsetín
E-mail	skola@vsetin.zsrokytnice.cz
IČO	60 990 457
Identifikátor	600 149 790
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hynek Hromada
Zřizovatel	Město Vsetín
Místo inspekční činnosti	Michala Urbánka 436, Vsetín
Inspekční činnost na místě	12. 1. 2024 a 15. – 16. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Vsetín, Rokytnice 436 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. K datu inspekční činnosti bylo v 19 třídách vzděláváno 441 žáků, z nich bylo 71 žáků s identifikovanými speciálními vzdělávacími potřebami, s přiznaným 1. - 4. stupněm podpurného opatření. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno v 5 odděleních se 143 účastníky, školní klub v jednom oddělení s 25 zapsanými účastníky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy byla zpracovaná na základě podrobně provedené analýzy. Z hlavních cílů se daří naplňovat zejména oblasti zkvalitňování úrovně vybavení informačními technologiemi, práci školního poradenského pracoviště a zajištění potřebných asistentů pedagogů pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V současné době se pracovníci školy spolu s vedením školy podílejí na stanovení nových koncepčních cílů reagujících na aktuální potřeby školy a zpracování analytické části připravované aktualizace rozvojových dokumentů.

Prostředí tříd prvního i druhého stupně bylo příjemné a esteticky podnětné. S využitím mimorozpočtových zdrojů financování, zejména integrovaných operačních programů, prostředků z projektů EU a zřizovatele se vedení školy daří úspěšně realizovat postupnou obnovu a modernizaci objektu. Kvalitní materiální podmínky účelně podporují pro výuku klíčových kompetencí v oblasti polytechnické výchovy, přírodních věd a práce s digitálními technologiemi. K realizaci výuky v oblasti environmentální výchovy i pro zájmové vzdělávání efektivně přispívá účelně vybavená přírodní školní zahrada s environmentální zónou a venkovní učebnou a dvě tělocvičny. Zapojením do projektů posílila škola vhodné pedagogický sbor a oblast dalšího vzdělávání.

Vedení školy v rámci vlastní kontrolní činnosti vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika. Žáci jsou v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví řádně poučováni. Prostory ve škole jsou pro pobyt a výuku žáků bezpečné.

Pedagogický sbor byl účelně složený, pro zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněný o asistenty pedagoga. Vedení školy provádělo hospitační činnost, četnost hospitací však byla nízká. Malý důraz byl při hospitační činnosti vedení školy kladen na využívání aktivizujících metod a forem výuky a vzájemné hodnocení žáků. Škola vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a příležitosti pro vlastní profesní rozvoj. Získané poznatky ze vzdělávacích akcí si pedagogové předávají průběžně na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů. Jejich praktické využití ve výuce se u jednotlivých pedagogů liší.

Poradenské služby školy dostatečně zabezpečovalo školní poradenské pracoviště, a to ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky. Systematicky pomáhalo žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytovalo metodickou pomoc pedagogům pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována cílená podpora formou podpůrných opatření, která zahrnovala asistentskou pomoc a možnost vzdělávání dle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. V rámci kariérového poradenství výchovný poradce aktivně pomáhal žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru pracovního a společenského uplatnění. Náležitou pozornost škola rovněž věnovala prevenci sociálně patologických jevů, která směřovala zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, k vytváření pozitivního klimatu v jednotlivých třídách a spolupráci se zákonnými zástupci. Škola cíleně pořádala vzdělávací akce pro žáky a pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Spolupráce s dalšími subjekty, školami a s mateřskou školou zejména v oblasti využití vybavení pro rozvoj polytechnických a digitálních dovedností a kompetencí přispívá pozitivně k profesnímu směřování žáků i k usnadnění přechodu z předškolního k základnímu vzdělávání. V úzké spolupráci se školní jídelnou přispívá škola ke zdravému vývoji žáků a podpoře zdravého životního stylu zapojením do projektů na podporu konzumace ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře, stanovené vzdělávací cíle vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu základní školy.

Na prvním stupni převažovala aktivita vyučujících, činnost žáků a jejich zájem o učení byl podporován v malé míře, úvodní motivace byla většinou redukována na seznámení s obsahem hodiny a jejím cílem. Ve výuce převažovala účelná frontální a samostatná práce. Aktivizujících forem a metod bylo využito v malé míře a byl tak vytvářen jen omezený prostor pro rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí a spolupráce žáků. Názorné pomůcky a digitální technika byla pro podporu zájmu o učivo využita jen ojediněle. Prostor k účelnému využití osobních zkušeností a znalostí žáků z jiných předmětů byl vytvářen pouze ve sledované výuce prvouky a matematiky při aplikaci učiva geometrie. Ostatní zdroje informací, které by podporovaly kritické myšlení žáků a možnost výběru, nebyly využity. Scházející shrnutí učiva ve struktuře většiny vyučovacích hodin omezovalo dostatečně efektivní zpětnou vazbu. Cílenému rozvoji postojové složky žáků a formativnímu hodnocení byl věnován omezený prostor.

Ve výuce českého jazyka, výchovy k občanství a dějepisu na druhém stupni byli žáci dostatečně vhodně motivováni k učení. Požadavky na ně kladené byly srozumitelné, odpovídaly jejich schopnostem a dovednostem. Ke vstupní a průběžné motivaci žáků ve výuce matematiky, fyziky, chemie, přírodopisu a zeměpisu byly vhodně využívány jejich dosavadní znalosti a praktické zkušenosti, k další podpoře zájmu o učivo byla účelně využita digitální technika. Vhodně zvolené metody a formy výuky byly promyšlené, společně s aktivním procvičováním a upevňováním probíraného učiva měly pozitivní vliv na její kvalitu. Převládala střídající se frontální výuka s výkladem případně rozhovorem a samostatná práce. V některých hodinách byla vhodně zařazena také práce ve skupině. V rámci podpory přírodovědné gramotnosti byli žáci cíleně vedeni k zaujímání racionálních postojů k přírodovědeckým poznatkům a jejich využívání v praxi. Zejména v přírodopisu, fyzice a chemii byli žáci systematicky vedeni k logickým úvahám, utváření vlastního názoru a k dovednosti formulovat své myšlenky. Při rozvoji matematické gramotnosti byli účinně podporováni ve volbě správného postupu při řešení zadaných úkolů. V hodině dějepisu žáci efektivně samostatně využívali při řešení úloh různé informační zdroje včetně vlastní digitální techniky. Pro podporu celkového rozvoje žáků a názornost byly účelně využívány učební pomůcky a výukové aplikace. V několika případech efektivně pracovali při učení s chybou. V průběhu výuky měli žáci dostatečný prostor pro komunikaci a dostávali účinnou zpětnou vazbu využitelnou k jejich dalšímu učení. Ve výuce se méně dařilo zapojovat žáky do vzájemného hodnocení a do hodnocení vlastních výkonů. V závěrech hodin chybělo často účelné shrnutí učiva vzhledem ke stanoveným výukovým cílům.

Aktivity a činnosti školní družiny a školního klubu přispívaly efektivně rozvoji vlastních zájmů a nadání účastníků zájmového vzdělávání. Pravidelné zájmové činnosti ve školní družině a školním klubu byly odpovídající jejich potřebám a věku, dostatek prostoru měli i pro relaxaci a odpočinek. Činnost školní družiny a školního klubu byla pro prohloubení a doplnění vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Aktuální výsledky vzdělávání získávali a sledovali vyučující jednotlivých předmětů průběžně v rámci jednotlivých klasifikačních období. V průběhu výuky účinně prověřovali

výsledky vzdělávání k získání objektivních informací o vzdělávacích pokrocích žáků. Cíleně zohledňovali jejich individuální schopnosti a možnosti. Soulad výsledků vzdělávání s výstupy realizovaného vzdělávacího programu škola vhodně sledovala i formou externího ověřování znalostí ve 3., 5., 7. a 9. ročníku, zejména v českém jazyce a matematice. Vyhodnocení projednání výsledků testování ukazovalo nadprůměrné výsledky ve 3. ročníku, průměrné v 5. ročníku a podprůměrné v 7. a 9. ročníku. Přijatá opatření se však na zlepšení výsledků odrazila minimálně. Opatření k nápravě nebyla dostatečně konkrétní a systematická a vzhledem ke zkvalitňování výsledků vzdělávání účinná.

Žákům ohroženým školním neúspěchem věnovala potřebnou podporu formou doučování. Účinná individuální péče byla věnována také žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče. Účelná byla spolupráce speciálních pedagogů a školního poradenského pracoviště s metodickými orgány.

Další uplatnění svých absolventů sledovala škola jen nahodile a se zjištěnými informacemi dále aktivně nepracovala.

Žáci byli školou efektivně motivováni k aktivnímu zapojení do soutěží. Výrazných úspěchů pravidelně dosahovali ve vědomostních a dovednostních soutěžích a olympiádách v zeměpise, literatuře a sportovních soutěžích na krajské úrovni, dlouhodobě v přírodovědných a společenských oblastech až na celorepublikové úrovni. Škola tak vhodně vytvářela podmínky a podporovala rozvoj kompetencí a dovedností nadaných a talentovaných žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění personálních podmínek pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Zlepšení materiálně technických podmínek pro polytechnické vzdělávání a vybavení digitální technikou.
- Zřízení školního poradenského pracoviště.

Silné stránky

- Aktivní zapojování do projektů pro zajištění dalších finančních prostředků k optimalizaci materiálních podmínek vzdělávání. (2.4)
- Dlouhodobé aktivní zapojování žáků zejména do přírodovědných a společenských projektových činností a soutěží. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečná podpora pro práci s jinými zdroji informací pro rozvoj kritického myšlení a postojů ve výuce na prvním stupni školy. (4.1)
- Nedostatečná a nekonkrétní opatření přijímaná k výsledkům z externího testování. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se při hospitační činnosti a plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na prvním stupni školy na oblast práce s různými zdroji informací pro podporu kritického myšlení a rozvoj postojů žáků.
- Systematizovat a konkretizovat účinná opatření přijímaná ke zkvalitňování zjištěných výsledků z externího testování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy ze dne 29. 4. 2016
2. Rozvrhy hodin pro školní rok 2023/2024 k datu inspekce
3. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024
4. Hospitační záznamy vedení školy, školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekce
5. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
6. Zápisy z jednání metodických orgánů školy ve školním roce 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2023/2024
8. Školní vzdělávací program ZŠ Vsetín, Rokytnice 436, ve školním roce 2023/2024
9. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023
10. Školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání ve školním roce 2023/2024
11. Třídní knihy pro školní rok 2023/2024 k datu inspekce
12. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu ve školním roce 2023/2024
13. Dokumentace k poradenským službám školy a činnosti školního poradenského pracoviště ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce
14. Výsledky externího testování z matematiky, českého a anglického jazyka ve 3., 5., 7. a 9. ročníku základní školy k datu inspekce
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce (vybraný vzorek)
16. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce činnosti
17. Dokumentace k zabezpečení školního stravování ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce

18. Dokumentace k finančním a materiálním podmínkám školy ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

31. 1. 2024